

110 年度廣電媒體素養公民培力推廣合作 申請辦法

一、合作目的：

為增進閱聽人對通訊傳播產業的認識，深化群眾媒體素養的能力，鼓勵廣電媒體產製端運用既有資源，協力推動全民媒體素養，擴大公眾參與。台北市電腦商業同業公會(以下簡稱電腦公會)承接國家通訊傳播委員會(以下簡稱 NCC)110 年「廣電媒體專業素養培訓與公民培力推廣」計畫。透過受理講座等多元推廣方式的合作，強化社會大眾媒體素養。

二、申請資格：

符合本計畫申請資格如下：

- (一) 經我國主管機關核可並發給執照之電信、電視、廣播事業、有線電視系統。
- (二) 傳播相關之大專院校。
- (三) 財團法人、社團法人或立案登記之人民團體。

三、活動規劃：

(一) 培力對象，需具下列類型之一：

- 一般民眾
- 優先支持對象：樂齡族群、兒少、新住民、身障者

(二) 活動地區：

- 全臺灣各縣市
- 優先支持宣導地點：東部、偏鄉

(三) 活動設計：

1. 議題：請選擇下列至少一個主題舉辦講座/論壇，並可結合參觀、觀摩、體驗或表演等，引起參與者注意與有效學習。

- 認識媒介
- 防制假訊息
- 媒體與消保
- 性別平權
- 身障權益
- 隱私或被害人保護
- 司法人權
- 公民新媒體內容產製
- 媒體公關

2. 新冠疫情期間之活動規劃：因應新冠肺炎情況的不穩定性，除了實體活動規劃，請同時提案於防疫期間，既有宣導的替代方案或數位化對策，例如：數位線上宣導規劃。

3. 舉辦時間與期間：

(1) 活動需於 110 年 11 月 30 日前完成。

(2) 議題比重：請規劃至少佔總宣導活動時長三分之二，以達到宣導效益最大化。例如：2 小時宣導活動，內容設計包含講座及電台參觀，則議題宣導講座需達 80 分鐘，40 分鐘進行電台參觀或其他搭配活動。

四、合作經費說明：

合作經費以當天實際參與人數及實際活動時長等方式計算，詳細說明如下：

- 活動 3 小時/日內，每位實際參與民眾，支持經費 350 元；活動超過 3 小時/日，每位實際參與人，支持經費 550 元。

*若活動跨中午，請將納入膳食規劃。

*因應疫情轉由數位線上辦理，人數認定另有計算方式。

■ 合作經費人數計算：以申請核定後之人數為總支持上限，計算方式各別說明如下：

(一) 實體活動：以當日實際出席之民眾為支持對象。人數認定將分別以下方三項各別總人數相加之平均數為支持人數(主辦單位人員不納入計算)。

1.活動照片 2.簽到表 3.全程錄影影片。

(二) 數位線上宣導總人數計算：透過視訊軟體或平臺直播功能等線上宣導方式，將廣電媒體素養內容傳遞給培力對象。以「活動當日線上參與人數」或「活動影片兩週內之培力人數」，上述兩方案擇一，取培力人數較高者作為支持人數計算。

1. 活動當日線上參與人數：將以下列三項各別總人數之「最低人數」作為當日參與人數(執行單位人員不納入計算)

(1) 線上簽到人數：活動當日，將於直播會議室中提供當日簽到表網址，請參與者進行線上簽到後送出表單。

(2) 線上參與人數：以活動當天最高參與人數截圖為準。

(3) 問卷回收人數：活動當日，課程結束前將於直播會議室中提供問卷網址讓參與者回填，回收之及

格檢測問卷及滿意度問卷人數。

2. 活動影片兩週內之培力人數：若活動當日線上參與人數未達宣導目標，可再透過宣導影片兩週內之曝光，延續推廣培力人數。此概念源於補習班會後線上補課概念，於公民培力活動後將課程影片上傳至網路平臺，提供給民眾觀看影片自主學習；民眾於影片上傳平臺公開後兩週內觀看課程影片，並完成線上簽到、填寫滿意度問卷和填寫檢測問卷(需及格)。

五、通過申請之配合事項：

(一) 契約：雙方將簽訂合作意向書及合作契約皆 1 式 2 份。

(二) 活動執行：

1. 保險：實體活動各場次皆需投保公共意外責任險，保險作業將由本會依據相關規範統一投保，活動前本會將與承辦索取活動相關資訊進行投保，不可拒絕提供。

2. 活動名稱露出：

- (1) 請於宣導簡報(教材)右上角露出【公民培力推廣活動】文字。
- (2) 請於會場內曝光本會本次提供之推廣活動形象布置物，如 X 展架等(若為數位線上宣導活動，此項改使用官方設計形象圖作為數位線上宣導顯示背景)。
- (3) 本會將提供公民培力限量會議設計製品給本次合作單位活動使用，以增加參與互動性與吸引力。

3. 事前資料提供：請於實際舉辦日前至少五天，透過 Email 提供本會承辦最終辦理資訊，包含時間、地點、議程表、教材、報名人數與參與對象族群、活動宣傳曝光資訊。

4. 簽到表：請自行印製本會提供之簽到表予現場參與民眾簽名(若為數位線上宣導活動則此項改線上簽到)。

*線上簽到執行方式：至計畫團隊提供之簽到網頁填寫報到資料及確認是否完成簽到程序，會後將提供簽到人數供合作單位參考。

5. 檢測問卷、滿意度調查：請自行印製本會提供之檢測問卷及滿意度調查表，活動當天提供參與民眾填寫並於會後計算分數及數據分析。

(1) 問卷：各場次問卷回收率和及格率皆須達 95% 以上，並請於活動後計算每份問卷總分及相關數據分析，統計說明請參閱成果報告表執行。

(2) 滿意度調查：參與民眾對各場次活動滿意度須達 80% 以上，請於活動後計算每份滿意度調查結果，相關數據分析請參閱成果報告表執行。

*數位線上宣導：將由本會提供宣導議題電子問卷連結及回填數據，後續由申請單位進行分數及相關數據計算。

6. 照片拍攝：請提供畫面清晰之照片，作為成果報告使用。

說明如下：

(1) 活動會場公民培力佈置物露出照片。

(2) 活動結束後邀請該場次參與民眾拍攝大合照。

(3) 講師授課情形。

(4) 研習情形、交流互動紀錄等倩影。

*數位線上宣導：請提供當日宣導畫面如下圖所示。

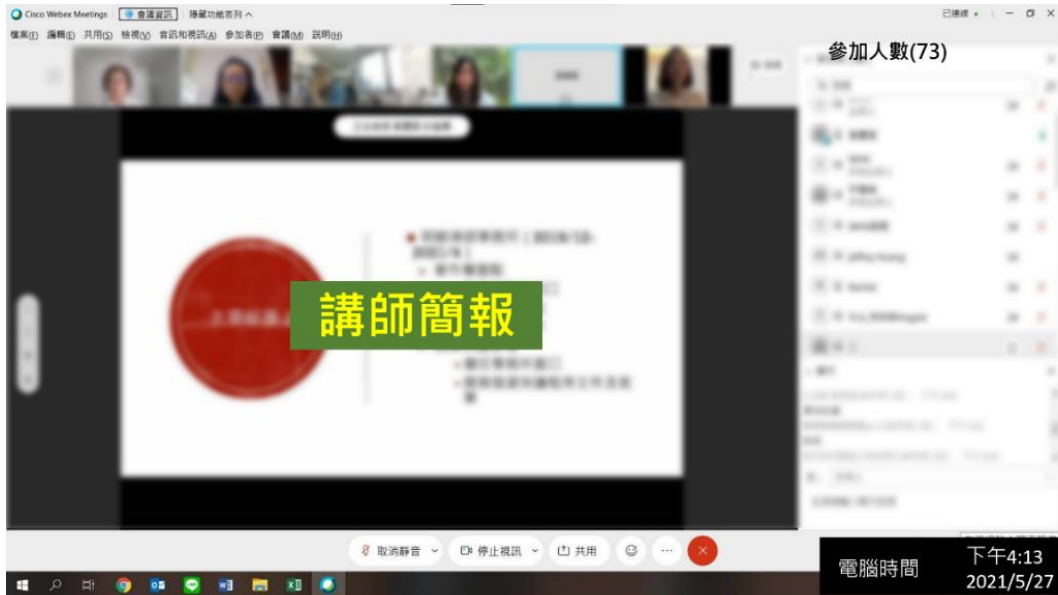


圖 1 活動開始(舉辦日期/時間、投影簡報、參與人數)示意圖

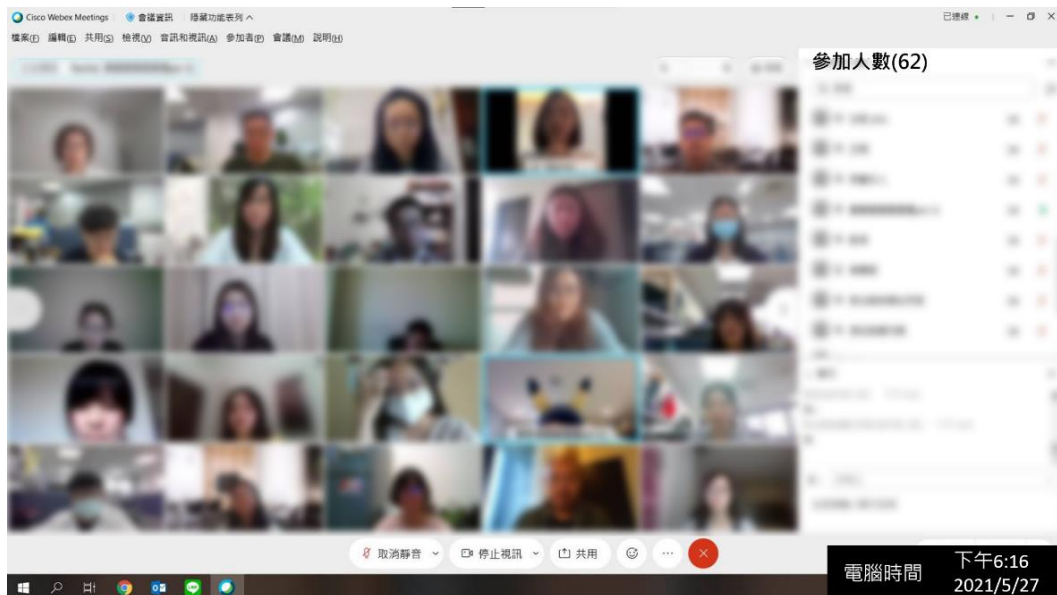


圖 2 活動期間(舉辦日期/時間、投影簡報、參與人數)示意圖

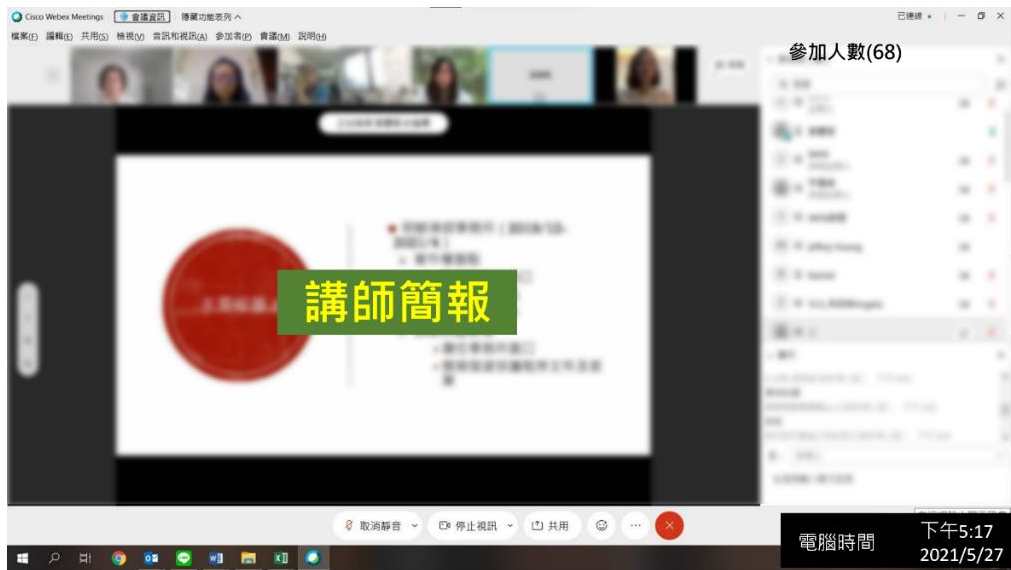


圖 3 活動期間(舉辦日期/時間、投影簡報、參與人數)示意圖



圖 4 互動留言區示意圖

7. 影音記錄：各場皆需全程錄影，請務必事先於活動資訊中，告知參與講師及培力民對象，當天活動將全程錄影/錄音及拍照，取得同意授權。錄影畫面請遠景錄製包含與會者、講師、簡報；無需專業攝影剪輯；錄影錄音皆從活動正式開始至結束，無須包含事前作業及撤場。

*數位線上宣導：利用數位線上宣導(視訊)平台內建或外架錄影設備(手機)進行整場宣導活動的影音錄製。

8. 活動當天，同意本會派員出席了解活動進行狀況。

*數位線上宣導：本會承辦將會參與數位線上宣導活動。

9. 注意事項：

(1) 報名費用：不得向民眾收取任何費用，包含保證金、預定金等。

(2) 活動教材及授課內容等請避免政治相關議題或案例。

(3) 若舉辦實體宣導活動，請依照附件防疫須知以落實防疫措施。

(4) 本會將提供公民培力限量會議設計製品給本次合作單位活動使用，以增加參與互動性與吸引力。

(三) 同意授權本次合作活動之申請規畫、宣導簡報或教材予本會，本會將事前提供著作財產授權使用同意書(請參閱附件)。

(四) 同意配合本合作案結案資料繳交及請款作業規範(請參閱附件)。

(五) 本次合作期間，同意本會視需求瞭解教育訓練籌畫狀況或

提供索取之數據、資料。

六、申請注意事項：

- (一) 申請時間：即日起至額滿為止。
- (二) 審查流程：本單位將做申請資格及文件完備度進行初審。
 1. 若申請資格不符將無法進入第二關外部委員規劃案審查。
 2. 若申請文件不完備，本單位將與申請單位溝通進行補件。
- (三) 最終經費支持額度上限將依審案當時之總經費狀況而定，並依據規劃內容、主題之契合性等提案文件之審查結果採全額或部分支持。
- (四) 本計畫推行總經費為新台幣 90 萬，採申請資料完整，符合相關申請資格等單位採先送先審原則，用罄後即停止受理申請。

七、申請流程：

- (一) 步驟一：請至申請網頁填寫活動基本資料，並完成線上申請。

申請網址：<https://seminars.tca.org.tw/D18j01187.aspx>



- (二) 步驟二：請填寫合作申請表乙份。請使用附件檔案進行規劃案撰寫並於步驟一線上申請後 10 個工作天繳交申請表。
- (三) 步驟三：若貴單位為財團法人、社團法人或其他人民團體，

請提供登記或立案證明之彩色電子檔(拍照或掃描)，連同合作申請表一同 Mail 予本案承辦。

八、審查說明：

(一) 送審資格審查：

1. 申請單位屬性符合申請資格。
2. 申請單位完成上述七、之申請流程。
3. 申請單位提供之文件完整且規劃議題吻合本次推廣，若未齊備或規劃內容不明確，經本會通知限期補正，未補正者，取消申請資格。

(二) 評選方式與時程：

1. 本會將依據上述【(一)送審資格審查】做第一次資格審查，資料備齊及吻合本次推廣者之資料將送至外部評選委員會審查，依資料備齊時間先後順序，資料齊全者優先送審查。
2. 外部評選委員會審查作業至少五個工作天，至多十二個工作天。

(三) 評選標準：

1. 培力課程安排(30%)
2. 經費編列(10%)
3. 培力對象與地區(25%)
4. 預計培力人數(20%)
5. 宣傳計劃(15%)

九、本案洽詢：

聯絡窗口：台北市電腦商業同業公會，電話 02-2577-4249

郭小姐-分機 881/zhijuan@mail.tca.org.tw

于小姐-分機 361/joyce_yu@mail.tca.org.tw

申請報名網址：<https://seminars.tca.org.tw/D18j01187.aspx>

十、注意事項：

- (一) 個資聲明：因申請所提供之個人資料，僅供此次徵選活動之用，本會將嚴加控管，以保障個人資料之安全。依據個人資料保護法，申請合作為瞭解及同意活動單位為本會聯繫需要進行蒐集、處理及利用其個人資料。申辦單位對民眾參與活動所提供之個人資料，其蒐集、處理及利用應遵循個人資料保護法規定進行。
- (二) 對於活動舉辦相關的素材或資料，申辦單位應確保其內容合法且有權使用；對於活動講師應取得錄影錄音之同意。
- (三) 活動因故延期或無法舉辦，除通知報名參與民眾外並應立即通知電腦公會。
- (四) 本次合作申請如有未盡事宜，得隨時補充或修正，將以最新公告為主；本會有權決定取消、終止、修改或暫停本次合作申請，並保留修改本活動辦法、解釋及變更之權利。

附件、實體活動防疫須知

依據中央流行疫情指揮中心 110 年 5 月 19 日表示，因應目前國內新冠肺炎（COVID-19）本土疫情持續嚴峻，雙北地區(臺北市、新北市)以外縣市亦持續有本土病例出現，為加強相關防疫措施，自即日起至 7 月 26 日止提升全國疫情警戒至第三級。

如疫情趨緩，依指揮中心指示降至二級警戒以下，則可辦理室內 100 人以內之活動；在辦理實體活動前，請依據以下規範，進行活動評估及確認，以強化防疫之目的。

一、活動規範

- (一)工作人員於活動執行期間進行防疫宣導，並設計單一出入口，配置 2-4 個人力，透過體溫之量測，掌握參加人員之身體健康狀況。
- (二)製作宣導小海報及現場廣播提醒參與人員應注意保持社交安全距離，室外保持 1 公尺、室內保持 1.5 公尺，並請參與人員務必全程配戴口罩。
- (三)參與活動期間，需全程攜帶手機並開機，以隨時掌握中央流行疫情指揮中心之最新資訊。
- (四)配合中央流行疫情指揮中心規定，落實執行活動場內不得飲食。
- (五)設置單一出入口管制入場，掌握參加活動之人員(學員)之健康狀況，實施實聯制或實名制，內容包含過去 14 天是否有出國之旅遊史、是否有發燒、咳嗽等症狀，一旦發現將通知其

無法參與此次活動，以達到防治之目的。

(六)居家檢疫、隔離；自主健康管理者；參加人員(含工作人員)若有發燒(耳溫 $\geq 38^{\circ}\text{C}$ ；額溫 $\geq 37.5^{\circ}\text{C}$)、嗅味覺異常、呼吸道或腹瀉等不適症狀，應在家休息不得參與，若有交通輸運需求，防疫措施應依中央流行疫情指揮中心相關規定辦理。

(七)依據活動規模及時間長短可備足相關防疫用品，如酒精、口罩、乾洗手、75%酒精、額溫槍等，活動場所備有充足之洗手設備，並在活動開始前進行桌椅之消毒作業。

(八)若活動期間發現人員發燒、呼吸道症狀、腹瀉或發現疑似感染「嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)」等，主辦單位現場負責人應主動關心了解，並請該名學員回家休息或立即就醫，若有必要時將進行通報。

二、防疫設施

(一)為盡可能避免接觸性物品，若必須使用，每 30min 使用酒精消毒。

(二)活動期間使用通風設備，維持空氣流通。

三、工作人員健康管理計畫：活動籌備期間工作人員自我監測體溫(自主健康管理)、並已告知所有參與人員配戴口罩。

四、風險自評表(此供合作單位評估是否適合辦理實體活動用)

風險評估指標	指標內容說明	風險評估	評估結果
參與者參與活動前可否落實實聯制之規定	進入活動場域前，參與者須實聯制，以符合個資保護和疫調需要，則相對風險較	<input type="checkbox"/> 風險高 <input type="checkbox"/> 風險低	<input type="checkbox"/> 是(符合) <input type="checkbox"/> 否(不符合)

	低。反之，如無法掌握上述資訊，則相對風險較高		
活動前亦能進行症狀評估及體溫量測	進入活動前亦能進行症狀評估及體溫量測，則相對風險較低。反之，如無法掌握上述資訊，則相對風險較高	<input type="checkbox"/> 風險高 <input type="checkbox"/> 風險低	<input type="checkbox"/> 是(符合) <input type="checkbox"/> 否(不符合)
活動空間之通風換氣情況	室外活動風險較低;通風換氣良好或可開窗通風的室內空間風險其次;至於通風換氣不良的密閉室內空間則風險最高	<input type="checkbox"/> 風險高 <input type="checkbox"/> 風險低	<input type="checkbox"/> 是(符合) <input type="checkbox"/> 否(不符合)
活動參加者之間的距離(室內間隔1.5M、戶外1M)	活動期間彼此能保持至少室內間隔1.5公尺、戶外1公尺，風險較低。原則上距離越近，風險越高	<input type="checkbox"/> 風險高 <input type="checkbox"/> 風險低	<input type="checkbox"/> 是(符合) <input type="checkbox"/> 否(不符合)
活動期間可否落實每30min使用酒精消毒接觸性道具	可落實者風險較低，不能落實者風險較高	<input type="checkbox"/> 風險高 <input type="checkbox"/> 風險低	<input type="checkbox"/> 是(符合) <input type="checkbox"/> 否(不符合)
活動持續時間	原則上時間越長，風險越高	<input type="checkbox"/> 風險高 <input type="checkbox"/> 風險低	<input type="checkbox"/> 4小時(半天) <input type="checkbox"/> 8小時(1天) <input type="checkbox"/> 16小時(2天) <input type="checkbox"/> 2天以上 <input type="checkbox"/> 其他天/小時
活動期間可否落實手部衛生及全程配戴口罩	可落實者風險較低，不能落實者風險較高	<input type="checkbox"/> 風險高 <input type="checkbox"/> 風險低	<input type="checkbox"/> 是(符合) <input type="checkbox"/> 否(不符合)

備註：請依中央流行疫情指揮中心最新公布之防疫規範為主